

Утверждено приказом
директора МБОУ «Средняя школа № 33»
Н.Г. Денисовой
№ 372-п от 05.11.2019г

ДОРОЖНАЯ КАРТА
ВВЕДЕНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(далее ФГОС СОО)
НА 2019 – 2022 ГГ

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №1 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО

Создание Совета и Рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами совета педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	постоянно
2	Мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС	Сентябрь 2019 г.
3	Создание совета, обеспечивающего координацию действий коллектива средней школы и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса	Сентябрь 2019 г.
4	Создание рабочей группы в составе педагогов средней школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для средней школы	Сентябрь 2019 г.
5	Утверждение плана работы по введению ФГОС СОО	Ноябрь 2019г

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №2 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО

Определение изменений и дополнений в образовательную систему

№ п/п	Мероприятие	Сроки
Организационное обеспечение введения ФГОС		
1	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	Декабрь 2019г
2	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	Январь 2020г
3	Разработка проекта Образовательной программы школы	Декабрь 2019г
4	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС СОО	2019-2020 уч.год

5	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	2019-2020 уч.год
6	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся	2019-2020 уч.год
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС		
1	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС СОО	2020г
2	Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы	2020г
3	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	2020г
Информационное обеспечение введения ФГОС		
1	Размещение информации о ходе введения ФГОС СОО на страницах сайта школы.	Постоянно
2	Внесение информации о ходе введения в ФГОС СОО в Публичный отчет школы	июль – август 2020г
Кадровое обеспечение введение ФГОС		
1	Осуществление повышения квалификации всех учителей средней школы	Поэтапно
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС		
1	Оборудование классных кабинетов для 10 классов	В течение всего периода
2	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно
РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №3 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС СОО		
Разработка Основной образовательной программы		
Разработка Основной образовательной программы среднего общего образования с привлечением органов самоуправления (Управляющий Совет и др.), обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением)		2020г

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №4

ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС

План-график мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на 2019-2022г.г.

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Формы отчётных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС СОО					
1	Создание Рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО	Сентябрь 2019	Зам. директора	Создание и определение функционала Рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО, положение
2	Разработка и утверждение Плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС СОО	2019г	Зам. директора	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС СОО	поздано	Зам. директора	Поздательная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Ноябрь 2019г	Библиотекарь	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС СОО	Совещание при директоре
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС СОО в школе	Декабрь 2019г	Зам. директора	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного	План

					процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС СОО	
6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО МО учителями школы.	соответствии с планом ОУ	рук МО	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС СОО		
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2019-2020 уч. года	Зам. директора	Ликвидация профессиональных затруднений	План методического сопровождения, результаты анализа анкетирования педагогов	
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах по вопросам введения ФГОС СОО	В течение 2019-2020 уч. года	Зам. директора	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС СОО	Материалы семинаров	
9	Разработка и утверждение Основной образовательной программы среднего общего образования школы	2019г	Рабочая группа	Создание ООП СОО	Протоколы педсовета, Рабочей группы, приказ	
10	Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения	2020г	Зам. директора	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ	
11	Разработка и утверждение Программы воспитания и социализации образовательного учреждения	2020г	Зам. директора	Наличие Программы	Протокол педсовета, приказ	
12	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	2020г	Зам. директора	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ	

	образовательного учреждения					
13	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Май 2020г	Зам. директора	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ	
14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС СОО	В течение года	Зам. директора	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога	
15	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ	2019-2020 уч.год	Директор	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы УС, педсовета	
16	Мониторинг введения ФГОС СОО	2020-2022 гг	Зам. директора	Диагностические материалы	План ВШК	
17	Организация отчетности по введению ФГОС СОО	В течение года	Зам. директора		Отчеты	
2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС СОО						
1	Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС СОО	сентябрь 2019 г.	Администрация		Аналитическая справка	
2	Создание условий для прохождения	Сентябрь – май	Администрация	Повышение	План – график	

	курсов повышения квалификации для учителей, осуществляющих переход на ФГОС СОО в 2020-2021 учебном году	2019 – 2020 гг		профессиональной компетентности педагогических работников в области организационного образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	
3	Проведение педагогического совета «Внедрение ФГОС в практику школы: проблемы и перспективы» «Формирование и развитие образовательной среды в условиях введения ФГОС»	Январь 2020г	Директор	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
4	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	В течение учебного года	Зам. директора	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС СОО					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение 2019-2022 уч. годов	Заведующий хозяйством	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим	2019-2020	Администрация	Приведение в соответствие материально-	Информационная справка

	санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения			технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО	
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО.	В течение 2019-2022 уч. годов	Библиотекарь	Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение года	Технический специалист	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение года	Технический специалист	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО					
1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС СОО.	2019г	Зам. директора	Получение объективной информации о	Диагностическая карта

				готовности школы к переходу на ФГОС СОО	
2	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС СОО	постоянно	Зам. директора	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
3	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС СОО (Включение в Публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО)	Июнь - август 2020 г.	Директор Зам. директора	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Размещение публичного отчета на школьном сайте

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС
Контроль реализации запланированных изменений
в образовательной системе школы

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля	Методы сбора информации
Степень освоения педагогами новой Образовательной программы	Педагоги	В течение года	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Материально- технические ресурсы	В течение года	Изучение документации
Проект Образовательной программы	Образовательный процесс	В течение года	Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
Приведение нормативной базы	Устав ОУ, локальные акты	2020г	Изучение документации

школы в соответствии с требованиями ФГОС СОО				
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	Обучающиеся	2020г	Изучение документации, собеседование	
Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы	Локальные акты	2020г	Изучение документации	
Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	Оснащенность материально-техническими ресурсами	В соотв. с графиком поставки учебного оборудования	Постоянно	